



МБУ «Контакт-центр»



**Методические материалы  
по созданию советов  
многоквартирных домов**

г. Ульяновск,  
2015

## Введение

*Мы довольно часто задумываемся о том, как нам сделать нашу жизнь лучше, комфортнее. Комфорт зависит от состояния здоровья нас и наших близких, гармонии в семье, на работе... Немаловажным элементом общего состояния благополучия являются и комфортные условия проживания в наших многоквартирных домах.*

*Да, нередко мы слышим нелестные отзывы о работе власти. Проблемы действительно есть. Их никто не отрицает. Но решение проблем не может быть эффективным без совместной, именно совместной работы власти и граждан.*

*Особенно острым в течение последних десятилетий является вопрос качественного выполнения работ и оказания услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства, содержания наших многоквартирных домов.*

*Одним из инструментов, который может помочь не только объединить нас с вами - собственников жилья - но и повысить качество нашей жизни, является создание совета многоквартирного дома.*

*Являясь инструментом, призванным обеспечить реализацию решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, совет МКД обеспечивает выполнение решений общего собрания; осуществляет контроль за оказанием услуг и выполнением работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества и за качеством предоставляемых коммунальных услуг.*

*В данном материале мы постарались обобщить наиболее полезную информацию о том, как жители дома могут создать у себя подобный совет.*

1. Принятие на общем собрании решений по вопросам, не включенным в повестку дня данного собрания;
2. Изменение на проводимом общем собрании повестки дня данного собрания;
3. Нарушение порядка проведения общего собрания, то есть проведение заочного голосования без проведения общего собрания путем совместного присутствия, которое признано несостоявшимся по причине отсутствия кворума;
4. Отсутствие в бланке решения собственника помещения, применяемого при заочном голосовании, по вопросам, поставленным на голосование обязательных сведений:
  - 1) сведения о лице, участвующем в голосовании;
  - 2) сведения о документе, подтверждающем право собственности лица, участвующего в голосовании, на помещение в соответствующем многоквартирном доме;
  - 3) решения по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался»;
5. В бланке решения собственника при голосовании оставлено более одного из возможных вариантов голосования;
6. Несвоевременное информирование или не доведение вовсе сведений о решениях, принятых общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, а также об итогах голосования до собственников помещений в данном доме собственником, по инициативе которого было создано такое собрание, путем размещения соответствующего сообщения об этом в помещении данного дома, определенном решением общего собрания собственников помещений в данном доме и доступном для всех собственников помещений в данном доме, не позднее чем через десять дней со дня принятия этих решений;
7. Участие в голосовании непосредственно несовершеннолетними собственниками помещений, а не их законными представителями;
8. Несоответствие указанных в реестре и решении собственника помещения сведений, имеющих в свидетельстве о государственной регистрации права.
9. Отсутствие подписи в решении собственника помещения;
10. Отсутствие расшифровки фамилии, имени, отчества напротив подписи собственника помещения.

на общем собрании собственников многоквартирного дома,  
расположенного по адресу:

---

с правом голосования по вопросам, поставленным на голосование  
общим собранием в повестке дня.

Настоящая доверенность выдана сроком на \_\_\_\_\_

без права передоверия.

Подпись, ФИО

### **Типичные ошибки при проведении общего собрания собственниками помещений**

1. Несвоевременное уведомление или отсутствие уведомления собственников МКД о проводимом общем собрании не позднее чем за десять дней до даты его проведения, учитывая, что течение срока, определенного периодом времени, начинается на следующий день после календарной даты или наступления события, которыми определено его начало;
2. Отсутствие в уведомлении о проведении общего собрания собственников многоквартирного дома обязательных сведений:
  - 1) сведения о лице, по инициативе которого созывается данное собрание;
  - 2) форма проведения данного собрания (путем совместного присутствия или заочное голосование);
  - 3) дата, место, время проведения данного собрания или в случае проведения данного собрания в форме заочного голосования дата окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и место или адрес, куда должны передаваться такие решения;
  - 4) повестка дня данного собрания;
  - 5) порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данном собрании, и место или адрес, где с ними можно ознакомиться;

## **ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ СОБСТВЕННИКОВ: КАК ПРОВЕСТИ ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ**

### **Уведомление о проведении общего собрания**

Собственник, по инициативе которого созывается общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, обязан сообщить собственникам помещений в данном доме о проведении такого собрания не позднее чем за десять дней до даты его проведения. В указанный срок сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме должно быть направлено каждому собственнику помещения в данном доме заказным письмом, если решением общего собрания собственников помещений в данном доме не предусмотрен иной способ направления этого сообщения в письменной форме, или вручено каждому собственнику помещения в данном доме под роспись либо размещено в помещении данного дома, определенном таким решением и доступном для всех собственников помещений в данном доме.

В сообщении о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме должны быть указаны:

- 1) сведения о лице, по инициативе которого созывается данное собрание;
- 2) форма проведения данного собрания (собрание или заочное голосование);
- 3) дата, место, время проведения данного собрания или в случае проведения данного собрания в форме заочного голосования дата окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и место или адрес, куда должны передаваться такие решения;
- 4) повестка дня данного собрания;
- 5) порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данном собрании, и место или адрес, где с ними можно ознакомиться.

В случае, если при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме путем совместного присутствия собственников помещений в данном доме для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на

голосование, такое общее собрание не имело указанного в ЖК РФ (ч.3 ст. 45) кворума, в дальнейшем решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с такой же повесткой могут быть приняты путем проведения заочного голосования (передачи в место или по адресу, которые указаны в сообщении о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование).

### ОБРАЗЕЦ 1: Уведомление о проведении общего собрания (очная форма)

Уважаемые собственники помещений дома по адресу  
г. Ульяновск, ул. \_\_\_\_\_!

Настоящим уведомляем Вас о том, что \_\_\_\_\_ 2015 года в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. у первого подъезда дома по адресу \_\_\_\_\_ состоится внеочередное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме \_\_\_\_\_ путем совместного присутствия собственников помещений в данном доме для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование. Данное общее собрание будет проводиться по инициативе \_\_\_\_\_

При себе необходимо иметь: 1) физическим лицам - документ, удостоверяющий личность, свидетельство или заверенную копию свидетельства о праве собственности на жилое (нежилое помещение);

Приложение № 2  
к Методическим рекомендациям  
по порядку организации и  
проведению общих собраний  
собственников помещений в  
многоквартирных домах,  
утвержденным приказом  
Министерства строительства и  
жилищно-коммунального хозяйства  
Российской Федерации  
от 31.07.2014 № 411/пр

### Примерная форма доверенности на голосование

Доверенность № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата  
прописью)

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. собственника помещения в многоквартирном доме)

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выданный "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
на праве собственника

(указываются данные документа, подтверждающего право собственности на помещение в многоквартирном доме, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_

доля в праве общей собственности на общее имущество в данном многоквартирном доме)

настоящим доверяю \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. представителя)

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные представителя)

представлять интересы \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. собственника жилого помещения в многоквартирном доме)

Приложение № 1

к Протоколу № \_\_\_\_ от  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
внеочередного общего  
собрания  
собственников  
помещений в  
многоквартирном доме

РЕЕСТР

собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:

| № п/п | № квартиры | Общая площадь помещения, м <sup>2</sup> | Ф.И.О. собственника | Доля собственника в помещении, м <sup>2</sup> | Документ, подтверждающий право собственности | Подпись |
|-------|------------|---|---------------------|---|--|---------|
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |
|       |            |   |                     |   |  |         |

2) юридическим лицам - доверенность юридического лица - собственника жилых (нежилых) помещений, иные документы, подтверждающие право собственности на помещение.

Каждый собственник на общем собрании обладает количеством голосов пропорционально доле его участия, установленной в соответствии с положениями Жилищного кодекса Российской Федерации.

Повестка дня данного собрания:

1. О выборе председателя и секретаря на собрании.
2. О выборе счётной комиссии.
3. О выборе совета многоквартирного дома
4. О выборе председателя совета многоквартирного дома
5. Об определении места хранения протокола общего собрания.

Ознакомиться с информацией и материалами могут все собственники дома по адресу \_\_\_\_\_ (либо их представители) с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_.

Инициатор общего собрания \_\_\_\_\_

**ОБРАЗЕЦ 2: Уведомление о проведении общего собрания  
(заочная форма)**

**Уважаемые собственники помещений дома по адресу**

**г. Ульяновск, \_\_\_\_\_ !**

Настоящим уведомляем Вас о том, что в связи с тем, что при проведении \_\_\_\_\_ 2015г. внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме \_\_\_\_\_ г. Ульяновске путем совместного присутствия собственников помещений в данном доме для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, такое общее собрание не имело указанного в законе кворума, в период с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ будет проведено внеочередное общее собрание собственников помещений многоквартирного дома \_\_\_\_\_ в форме заочного голосования. Данное общее собрание будет проводиться по инициативе \_\_\_\_\_

Выдача бланков для голосования будет производиться по адресу \_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_ 2015г. до \_\_\_\_\_ 2015г. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ мин.

При себе необходимо иметь: 1) физическим лицам - указанное уведомление, документ, удостоверяющий личность, свидетельство или заверенную копию свидетельства о праве собственности на жилое (нежилое помещение); 2) юридическим лицам - доверенность юридического лица - собственника жилых (нежилых) помещений, иные документы, подтверждающие право собственности на помещение.

Каждый собственник на общем собрании обладает количеством голосов пропорционально доле его участия, установленной в

Протокол № \_\_\_\_\_ общего собрания собственников помещений составлен на \_\_\_\_\_ листах в 2 экземплярах.

Председатель собрания

\_\_\_\_\_

Секретарь собрания

\_\_\_\_\_

Инициатор собрания

\_\_\_\_\_

голосов;  
«ПРОТИВ» - \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, что составляет \_\_\_\_\_ %

голосов;  
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, что составляет \_\_\_\_\_ %

голосов.  
Принято \_\_\_\_\_.

**РЕШИЛИ:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**4. О выборе председателя совета многоквартирного дома**

Избрать председателем совета многоквартирного дома:

\_\_\_\_\_

**Голосовали:**

«ЗА» - \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, что составляет \_\_\_\_\_ %  
голосов;

«ПРОТИВ» - \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, что составляет \_\_\_\_\_ %  
голосов;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, что составляет \_\_\_\_\_ %  
голосов.

Принято \_\_\_\_\_.

**РЕШИЛИ:**

\_\_\_\_\_

**5. Об определении места хранения протокола общего собрания**

Предложено

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Голосовали:**

«ЗА» - \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, что составляет \_\_\_\_\_ % голосов;

«ПРОТИВ» - \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, что составляет \_\_\_\_\_ % голосов;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, что составляет \_\_\_\_\_ % голосов.

Принято \_\_\_\_\_.

**РЕШИЛИ:**

\_\_\_\_\_

соответствии с положениями Жилищного кодекса Российской Федерации.

Дата окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование: \_\_\_\_\_

Место или адрес, куда должны передаваться решения:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Повестка дня данного собрания:

1. О выборе председателя и секретаря на собрании.
2. О выборе счётной комиссии.
3. О выборе совета многоквартирного дома
4. О выборе председателя совета многоквартирного дома
5. Об определении места хранения протокола общего собрания.

Ознакомиться с информацией и материалами могут все собственники дома по адресу г. Ульяновск, \_\_\_\_\_ (либо их представители) с \_\_\_\_\_ мин. в период с \_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_.

Инициатор общего собрания \_\_\_\_\_

**ОБРАЗЕЦ 3: Уведомление Комитета ЖКХ г. Ульяновска  
(собственника муниципальных квартир)  
о проведении общего собрания (заочная форма)**

Председателю Комитета ЖКХ г. Ульяновска  
г. Ульяновск, ул. К. Маркса, д. 15

*Уведомление*

Настоящим уведомляем Вас о том, что в связи с тем, что при \_\_\_\_\_ внеочередного общего собрания собственников помещений в \_\_\_\_\_ многоквартирном доме \_\_\_\_\_ путем совместного присутствия собственников помещений в данном доме для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, такое общее собрание не имело указанного в законе кворума, в период с \_\_\_\_\_ будет проведено внеочередное общее собрание собственников помещений многоквартирного дома \_\_\_\_\_ в форме заочного голосования. Данное общее собрание будет проводиться по инициативе \_\_\_\_\_

Выдача бланков для голосования будет производиться по адресу \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ период с \_\_\_\_\_

При себе необходимо иметь: 1) физическим лицам - указанное уведомление, документ, удостоверяющий личность, свидетельство или заверенную копию свидетельства о праве собственности на жилое (нежилое помещение); 2) юридическим лицам - доверенность юридического лица - собственника жилых (нежилых) помещений, иные документы, подтверждающие право собственности на помещение.

**РЕШИЛИ:**

1. Выбрать председателем собрания \_\_\_\_\_,

секретарём собрания \_\_\_\_\_.

**2. О выборе счётной комиссии.**

Предложено избрать счётную комиссию в составе:

Голосовали:

«ЗА» - \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, что составляет \_\_\_\_\_ % голосов;

«ПРОТИВ» - \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, что составляет \_\_\_\_\_ % голосов;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, что составляет \_\_\_\_\_ % голосов.

Принято \_\_\_\_\_.

**РЕШИЛИ:**

Выбрать счётную комиссию в составе:

**3. О выборе совета многоквартирного дома**

Избрать совет многоквартирного дома, состоящий из восьми человек (по одному представителю от каждого подъезда) в составе:

**Голосовали:**

«ЗА» - \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, что составляет \_\_\_\_\_ %



\_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>.

В голосовании приняли участие \_\_\_\_\_ собственников помещений, обладающие \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, что составляет \_\_\_\_\_ % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

(Реестр собственников – Приложение № 1).

Общее собрание правомочно принимать решения по повестке дня.

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очного/заочного голосования.

Общее собрание созвано по инициативе \_\_\_\_\_.

Документ, подтверждающий право собственности: \_\_\_\_\_.

Уведомления о проведении общего собрания собственников вручены собственникам помещений «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выборе председателя и секретаря на собрании.
2. О выборе счётной комиссии.
3. О выборе совета многоквартирного дома
4. О выборе председателя совета многоквартирного дома
5. Об определении места хранения протокола общего собрания.

### ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ

#### 1. О выборе председателя и секретаря собрания.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Голосовали: председателя

«ЗА» - \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, что составляет \_\_\_\_\_ % голосов;

«ПРОТИВ» - \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, что составляет \_\_\_\_\_ % голосов;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, что составляет \_\_\_\_\_ % голосов.

Принято \_\_\_\_\_.

Каждый собственник на общем собрании обладает количеством голосов пропорционально доле его участия, установленной в соответствии с положениями Жилищного кодекса Российской Федерации.

Дата окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование: \_\_\_\_\_.

Место или адрес, куда должны передаваться решения: \_\_\_\_\_

Повестка дня данного собрания:

1. О выборе председателя и секретаря на собрании.
2. О выборе счётной комиссии.
3. О выборе совета многоквартирного дома
4. О выборе председателя совета многоквартирного дома
5. Об определении места хранения протокола общего собрания.

Ознакомиться с информацией и материалами могут все собственники дома по адресу \_\_\_\_\_ (либо их представители) \_\_\_\_\_ 00 в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу \_\_\_\_\_.

Инициатор общего собрания \_\_\_\_\_

## Голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме

Правом голосования на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, обладают собственники помещений в данном доме. Голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме осуществляется собственником помещения в данном доме как лично, так и через своего представителя. Количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме (п.п. 1, 3 ст. 48 ЖК РФ).

Голосование по каждому вопросу повестки дня при проведении общего собрания путем совместного присутствия производится непосредственно после его обсуждения посредством поднятия рук. Голосование по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, проводимого в форме заочного голосования, осуществляется только посредством оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование. При голосовании, осуществляемом посредством оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, засчитываются голоса по вопросам, по которым участвующим в голосовании собственником оставлен только один из возможных вариантов голосования. Оформленные с нарушением данного требования указанные решения признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются. В случае, если решение собственника по вопросам, поставленным на голосование, содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение данного требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признание указанного решения недействительным в целом.

Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, принимаются большинством голосов от общего числа голосов

## Оформление решений общего собрания

Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме оформляются протоколами и доводятся до всех собственников помещений, в том числе и не принявших участие в собрании, не позднее чем через десять дней со дня принятия этих решений в порядке, установленном общим собранием собственников помещений в данном доме.

Протокол общего собрания должен быть составлен в письменной форме, подписан председателем собрания и секретарем, а также членами счетной комиссии. Жилищный кодекс Российской Федерации не устанавливает каких-либо требований к форме протокола, но в нем должны быть указаны: дата, форма и место проведения (для собрания, проведенного путем совместного присутствия) общего собрания собственников, повестка дня, сведения о наличии кворума, результаты голосования (см. образец).

Уведомления о проведении общего собрания, реестры собственников помещений, доверенности и протоколы общих собраний будут являться неотъемлемой частью принятых решений собственниками помещений многоквартирного дома и должны храниться в месте или по адресу, которые также определены решением данного собрания (п.4 ст.46 ЖК РФ).

### ОБРАЗЕЦ:

#### ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_ внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме

г. Ульяновск «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Общая площадь помещений дома \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>.  
Площадь помещений, находящихся в собственности физических лиц \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>.  
Площадь помещений, находящихся в собственности юридических лиц \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>.  
Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности \_\_\_\_\_

#### 4. О выборе председателя совета многоквартирного дома

Избрать председателем совета многоквартирного дома:

ЗА

ПРОТИВ

ВОЗДЕРЖАЛСЯ

#### 5. Об определении места хранения протокола общего собрания

Предложено

ЗА

ПРОТИВ

ВОЗДЕРЖАЛСЯ

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 2015 г.

принимающих участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

Общее собрание по выбору совета многоквартирного дома правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами от общего числа голосов собственников.

Количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме.

Присутствие собственников на собрании и наличие кворума подтверждается реестром участников с указанием фамилии, имени, отчества, реквизитов свидетельства о собственности на помещение, доли в праве общей собственности на имущество, подписью собственника и с приложением доверенности, если в собрании принимает участие представитель собственника.

Принявшими участие в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, проводимом в форме заочного голосования, считаются собственники помещений в данном доме, решения которых получены до даты окончания их приема.

В решении собственника по вопросам, поставленным на голосование, должны быть указаны:

- 1) сведения о лице, участвующем в голосовании;
- 2) сведения о документе, подтверждающем право собственности лица, участвующего в голосовании, на помещение в соответствующем многоквартирном доме;
- 3) решения по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками "за", "против" или "воздержался".

**ОБРАЗЕЦ 4:**

**БЮЛЛЕТЕНЬ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ**  
**собственника помещения в многоквартирном доме № \_\_\_\_\_**  
**по ул. \_\_\_\_\_**

Дата начала голосования: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Дата окончания приема решения собственника: \_\_\_\_\_ часов «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Внеочередное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в форме заочного голосования.  
Адрес, по которому могут направляться заполненные бюллетени:  
4320\_\_, город Ульяновск, улица \_\_\_\_\_, дом,  
квартира \_\_\_\_\_  
Общая площадь помещения, принадлежащего собственнику:  
\_\_\_\_\_ кв.м., доля собственника \_\_\_\_\_.

Собственник помещения:  
\_\_\_\_\_  
Паспорт: серии \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
Зарегистрирован: \_\_\_\_\_  
Проживаю: \_\_\_\_\_

Документ, подтверждающий право собственности на помещение:  
свидетельство о государственной регистрации права собственности:  
серия: \_\_\_\_\_  
дата выдачи: \_\_\_\_\_  
кем выдано: \_\_\_\_\_  
Общее собрание созвано по инициативе собственника  
\_\_\_\_\_.

**Повестка дня:**

1. О выборе председателя и секретаря на собрании.
2. О выборе счётной комиссии.
3. О выборе совета многоквартирного дома
4. О выборе председателя совета многоквартирного дома
5. Об определении места хранения протокола общего собрания.

**Решения собственника помещения:**

**ВНИМАНИЕ! При голосовании необходимо вычеркнуть ненужные варианты, оставив один нужный вариант**

**1. О выборе председателя и секретаря собрания.**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

|    |        |             |
|----|--------|-------------|
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|----|--------|-------------|

**2. О выборе счётной комиссии.**

Предложено избрать счётную комиссию в составе:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

|    |        |             |
|----|--------|-------------|
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|----|--------|-------------|

**3. О выборе совета многоквартирного дома**

Избрать совет многоквартирного дома, состоящий из восьми человек, в составе:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

|    |        |             |
|----|--------|-------------|
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|----|--------|-------------|

